

باسمه تعالی



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



شیوه نامه اجرایی آزمون ورودی

دوره دکتری (Ph.D.)

سال ۱۳۹۹

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان سنجش آموزش کشور

اردیبهشت ماه ۱۳۹۹

فهرست

۳	مقدمه
۳	تعاریف
۴	کلیات
۶	فرآیند اجرایی
۶	۱- ترکیب کمیته برگزارکننده
۷	۲- تشکیل پرونده
۷	۳- دستورالعمل اجرای مصاحبه و بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری
۷	۴- مستندسازی
۷	۵- اعلام نتایج نهایی
۷	۶- غیبت و انصراف
۸	۷- ملاحظات
۹	۸- سایر موارد
۱۱	فرم پیشنهادی شماره ۱
۱۴	فرم پیشنهادی شماره ۲
۱۷	فرم شماره ۳: گزارش مرحله دوم پذیرش دانشجوی دوره دکتری (Ph.D) آموزشی پژوهشی
۱۸	فرم شماره ۳: گزارش مرحله دوم پذیرش دانشجوی دوره دکتری (Ph.D) پژوهش محور

مقدمه

با توجه به گسترش روزافزون تحصیلات تکمیلی در کشور و ضرورت استفاده از تمام ظرفیت‌های موجود، شایسته است که اصل برابری فرصت‌ها و عدالت آموزشی در فرایند پذیرش دانشجویان مدنظر قرار گیرد، در این فرایند، اعتماد به مؤسسات پذیرنده دانشجویان، به‌مثابه پایه و اساس تحقق این مهم، مدنظر قرار گرفته است.

آنچه در این شیوه‌نامه آمده، به‌منظور اطلاع مؤسسات از نحوه اجرا و پذیرش دانشجوی دکتری (Ph.D.) در سال ۱۳۹۹ و در جهت جلوگیری از هرگونه سوگیری ناخواسته و برای ایجاد نوعی وحدت رویه در پذیرش دانشجوی دکتری تخصصی فراهم شده است.

بر اساس **قانون سنجش و پذیرش دانشجویان دوره‌های تحصیلات تکمیلی در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی** کشور، مصوب مورخ ۱۳۹۴/۱۲/۱۸ مجلس محترم شورای اسلامی و مصوبات شورای سنجش و پذیرش دانشجویان در دوره‌های تحصیلات تکمیلی، شیوه‌نامه اجرایی جاری برای تعیین روند پذیرش و به‌منظور پیشگیری از بروز هرگونه اختلال در فرایند پذیرش عادلانه، علمی و کیفی و نیز ایجاد هماهنگی بین همه عوامل اجرایی در ستاد، سازمان و مؤسسات تدوین شده است. نظارت عالی و هرگونه تفسیر یا تبیین موارد پیش‌بینی‌نشده، بر عهده شورای سنجش و پذیرش دانشجویان در دوره‌های تحصیلات تکمیلی است.

تعاریف

وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

سازمان: سازمان سنجش آموزش کشور.

مؤسسه: تمام دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و مراکز پژوهشی تابع وزارت علوم، تحقیقات و فناوری که دارای مجوز پذیرش دوره دکتری از دفتر گسترش آموزش عالی یا شورای عالی انقلاب فرهنگی هستند.

شورا: شورای سنجش و پذیرش دانشجویان در دوره‌های تحصیلات تکمیلی.

سنجش: فرایندی است که باهدف ایجاد وحدت رویه و هماهنگی در بین مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی برای تمامی داوطلبان از طریق آزمون، مصاحبه علمی، بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری انجام می‌شود.

پذیرش: فرایندی است که با شرکت داوطلب در آزمون آغاز و با بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی، فناوری، انجام مصاحبه علمی و سنجش عملی تکمیل و با اعلام قبلی از طریق سازمان سنجش آموزش کشور پایان می‌یابد.

دکتری پژوهش محور: دوره دکتری تخصصی است که با محوریت پژوهش و مشتمل بر اخذ واحدهای آموزشی محدود و ارائه رساله برگزار می‌شود.

طرح پژوهشی تقاضامحور: طرح پژوهشی دارای کارفرمای مشخص که برابر قرارداد، اجرای آن به مؤسسه واگذار و اعتبارات کامل آن به همراه هزینه‌های نظارت بر آن توسط کارفرما تأمین و نتیجه کار نیز تحویل گرفته می‌شود.

رشته‌محل‌های پژوهش محور: رشته‌محل‌هایی از مؤسسات می‌باشد که دارای طرح پژوهشی تقاضامحور است و در زمان انتخاب رشته عنوانین آن‌ها از طریق دفترچه شماره دو سازمان اطلاع‌رسانی خواهد شد.

طرح‌واره: طرح اولیه رساله متقاضیان رشته‌محل‌های پژوهش محور است که در راستای طرح پژوهشی تقاضامحور که از طرف مؤسسه اعلام شده است، توسط داوطلب تهیه و تدوین و در زمان انجام مصاحبه و بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی، فناوری به‌صورت مکتوب ارائه می‌شود.

۳- مصاحبه علمی و سنجش عملی (۳۰ درصد)

ب - **دکتری پژوهش محور:** سنجش و پذیرش برای دوره دکتری ناپیوسته پژوهش محور بر اساس معیارهای زیر صورت می‌گیرد:

۱- آزمون متمرکز (۳۰ درصد)

۲- سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری (۲۰ درصد)

۳- مصاحبه علمی و سنجش عملی (۳۰ درصد)

۴- تهیه طرح‌واره (۲۰ درصد)

تذکر مهم: نمرات مربوط به بندهای ۲ و ۳ و یا ۴ (در کدرشته‌محل‌های پژوهش محور) لازم است به تفکیک هر مورد در پرتال ارتباطی سازمان سنجش درج شود و رعایت سقف هرکدام از بندهای فوق طبق قانون الزامی و قابل جابجایی و تغییر نمی‌باشد.

۸- تعیین حدنصاب برای ورود داوطلبان به مرحله دوم در اختیار مؤسسات می‌باشد و سازمان مانند سنوات گذشته حدنصاب پیشنهادی را در اختیار مؤسسات قرار می‌دهد. مؤسسات بایستی دقت نمایند که افزایش یا کاهش این حدنصاب باعث مشکلاتی اعم از کاهش یا افزایش تعداد افراد معرفی شده برای مرحله دوم می‌شود و با توجه به اینکه افراد در کدرشته‌محل‌های دیگر تکرار می‌شوند و با در نظر گرفتن اینکه طبق مصوبه دوازدهمین جلسه شورای سنجش و پذیرش دانشجو در دوره‌های تحصیلات تکمیلی **مرحله تکمیل ظرفیت وجود نخواهد داشت**، احتمال بروز مشکلاتی همچون خالی ماندن ظرفیت پذیرش وجود دارد.

۹- برگزاری مرحله دوم توسط مؤسسات فقط از داوطلبانی صورت می‌گیرد که حدنصاب اعلامی موسسه را دارا بوده و توسط سازمان به موسسه معرفی شوند.

۱۰- مؤسسات مجاز به برگزاری آزمون کتبی یا شفاهی و احتساب نمره آن در مقدار نمره مصاحبه علمی و سنجش عملی هستند. شایان ذکر است از **تمامی افراد معرفی شده** باید مصاحبه به عمل آید و آزمون کتبی یا شفاهی را نمی‌توان به‌عنوان فیلتر جهت کاهش تعداد مصاحبه‌شوندگان قرارداد.

توجه مهم: براساس مصوبه سیزدهمین جلسه تاریخ ۹۸/۹/۳۰ شورای سنجش و پذیرش دانشجو در دوره‌های تحصیلات تکمیلی **حدنصاب نمره مرحله دوم (مرحله مصاحبه) در آزمون مذکور حذف شده است و مؤسسات مجاز به اعلام حدنصاب مرحله دوم برای آزمون نیستند.**

۱۱- در برگزاری فرآیند مرحله دوم آزمون، مؤسسات دقت کافی به تطابق رشته امتحانی داوطلب و رشته فارغ‌التحصیلی آنان مطابق جداول دفترچه ثبت‌نام آزمون (شماره ۱) داشته باشند.

۱۲- مؤسسات پذیرنده کدرشته‌محل‌های پژوهش محور ملزم هستند حداکثر تا ۱۵ مردادماه سال ۱۳۹۹ فهرست طرح‌های پژوهشی تقاضامحور هر یک از رشته‌های مربوط را جهت اطلاع داوطلبان واجد شرایط از طریق سایت موسسه اعلام نمایند.

۱۳- دانشجوی پذیرفته شده در کدرشته محل پژوهش محور هیچ گونه مسئولیتی در قبال مسائل مادی مربوط به طرح پژوهشی تقاضامحور با کارفرما و موسسه نداشته و امکان دریافت هیچ وجهی از دانشجو بابت این طرح وجود ندارد. لذا بروز هرگونه اختلاف بین کارفرما و مؤسسه نمی تواند مانعی برای ادامه تحصیل دانشجوی پذیرفته شده به وجود آورد.

۱۴- مؤسسات، برای پذیرش دانشجو در مهرماه، از کسانی می توانند پذیرش به عمل آورند که حداکثر تا سی و یکم شهریورماه همان سال فارغ التحصیل شوند. این موضوع برای داوطلبانی که شروع تحصیل آنان نیمسال دوم است، سی ام بهمن ماه همان سال خواهد بود.

۱۵- پذیرفته شدگان نهایی دوره **روزانه** چه در دانشگاه قبولی ثبت نام کرده و چه ثبت نام نکرده باشند سال بعد از سال قبولی اجازه شرکت در آزمون را ندارند.

۱۶- در بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری و مصاحبه علمی و سنجش عملی رعایت موارد زیر ضروری است:
الف) مؤسسات مجری دوره های دکتری می بایست چگونگی تشکیل پرونده متقاضیان، زمان و مکان برگزاری آزمون، نحوه مصاحبه علمی یا برگزاری آزمون تخصصی را از طریق سایت سازمان و سایت موسسه به داوطلبان اطلاع رسانی کنند.

ب) ضروری است که مؤسسات در فرآیند بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری یا برگزاری جلسه مصاحبه، میزان تأثیر هر یک از مؤلفه های فوق را مطابق آنچه در قانون آمده مدنظر قرار دهند.

فرآیند اجرایی

مؤسسات بعد از اعلام نتیجه انتخاب رشته داوطلبان در قالب کارنامه، با توجه به معرفی چند برابر ظرفیت با رعایت موارد الزامی که در ذیل آمده است، اقدام به مصاحبه و بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری داوطلبان می کنند:
الف) زمان برگزاری مصاحبه علمی و سنجش عملی و بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری توسط سازمان تدوین و به اطلاع مؤسسات و داوطلبان خواهد رسید. مؤسسات می بایستی زمانی را برای داوطلبان غایب و یا افرادی که زمان مصاحبه آنها با سایر مؤسسات همپوشانی داشته است در نظر بگیرند.
ب) نمره دهی به مصاحبه علمی و سنجش عملی و بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری و طرحواره های پژوهشی (مرحله دوم)، بر اساس فرم پیشنهادی شماره دو این شیوه نامه انجام گیرد.
ج) کلیه داوطلبان معرفی شده به مرحله دوم، موظف به تکمیل فرم بررسی صلاحیت های عمومی می باشند. بدیهی است چنانچه داوطلبی فرم مذکور را در مهلت تعیین شده تکمیل نکند سازمان این افراد را از فرآیند پذیرش حذف نموده و هیچ گونه اعتراضی قابل قبول نخواهد بود.

۱- ترکیب کمیته برگزار کننده

الف - جلسات مربوط به مصاحبه و بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری با حضور اعضای هیأت علمی (حداقل سه نفر) به انتخاب گروه آموزشی رسمیت می یابد.
ب- در صورتی که گروه دارای رشته ها و گرایش های مختلف باشد، پیشنهاد می شود که یک کمیته اصلی و به تعداد گرایش ها کمیته های فرعی برای مرحله دوم تشکیل شود.

ج - به منظور ایجاد شرایط یکسان برای تمامی داوطلبان لازم است تعداد اعضای هیأت علمی برگزارکننده در هر کدرشته محل تمام جلسات مرحله دوم ثابت باشد.

۲- تشکیل پرونده

فرآیندهای اداری مربوط به تشکیل پرونده و مدارک لازم برای مرحله دوم، از طریق اطلاعیه مؤسسات به اطلاع داوطلبان رسانده شود و تمام مراحل تشکیل پرونده در حد امکان به صورت الکترونیکی بوده و در یک بازه زمانی مشخص و در قالب فرم‌های صریح و روشن برای داوطلبان امکان‌پذیر باشد.
تبصره: شایان ذکر است پاسخگویی در خصوص مرحله دوم آزمون بر عهده مؤسسات می‌باشد.

۳- دستورالعمل اجرای مصاحبه و بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری

در این شیوه‌نامه، سه فرم پیشنهادی مجزا در نظر گرفته شده است که فرم شماره ۱ مخصوص درج اطلاعات داوطلبان، فرم شماره ۲ مخصوص نحوه ارزیابی مرحله دوم و فرم شماره ۳ مخصوص صورت جلسه انجام مرحله دوم و درج نمرات داوطلبان است.

تبصره ۱- فرم‌های ۱ و ۲ به صورت پیشنهادی است و در صورتی که مؤسسه بخواهد تغییری در جداول آن‌ها ایجاد کند این تغییر از سوی شورای مؤسسه به تصویب رسیده و اطلاع‌رسانی صورت پذیرد. شایان ذکر است مجموع نمرات هر قسمت باید مطابق قانون رعایت شود.

تبصره ۲- مؤسسات بایستی برای تمامی داوطلبان معرفی شده برای انجام مرحله دوم، که در مرحله دوم حاضر بوده‌اند، نمره این مرحله را به تفکیک موارد اعلام شده در پرتال ارتباطی سازمان درج نماید.

تبصره ۳- اگر داوطلبی در یک رشته امتحانی (گرایش یکسان) و یک دانشگاه در دوره‌های مختلف در یک جلسه مصاحبه حاضر بوده است، برای تمامی دوره‌ها نمره مصاحبه یکسان درج شود.

۴- مستندسازی

معاون آموزشی مؤسسه، مسئول نظارت بر فرآیند مرحله دوم است و می‌بایست پس از اتمام مرحله دوم، فرم صورت جلسه را برای تمام داوطلبان، تکمیل و تأیید کند. تکمیل تمام بندهای فرم صورت جلسه مرحله دوم، الزامی است.

۵- اعلام نتایج نهایی

سازمان، بعد از تعیین وضعیت صلاحیت عمومی و کنترل سایر شرایط و ضوابط و شرایطی که از سوی مؤسسه در زمان فراخوان پذیرش دانشجو اعلام شده است، اسامی پذیرفته شدگان نهایی را استخراج و اعلام می‌کند و بعد از اعلام اسامی نهایی از طرف سازمان، داوطلبان به عنوان پذیرفته شده قطعی در مؤسسات ادامه تحصیل خواهند داد.

۶- غیبت و انصراف

مصاحبه علمی و بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری برای هر داوطلب صرفاً یکبار انجام می‌شود. عدم مراجعه داوطلب در بازه زمانی تعیین شده در مرحله دوم و همچنین تاریخ مجدد پیش‌بینی شده به منزله انصراف وی تلقی شده و برگزاری مجدد، برای داوطلبی که شرکت نکرده است، امکان‌پذیر نخواهد بود.

۷- ملاحظات

الف) به منظور هماهنگی بیشتر بین اعضای هیأت علمی برگزارکننده مرحله دوم، تصمیم‌گیری در خصوص ملاک‌های پذیرش، چگونگی برگزاری جلسات و نحوه بررسی سوابق داوطلبان، جلسه‌ای با حضور اعضای هیأت علمی مربوطه و معاون آموزشی دانشکده یا مؤسسه برگزار شود.

ب) فراهم ساختن شرایط یکسان و مشابه برای تمام داوطلبان در طی فرآیند مرحله دوم به منظور برقراری عدالت آموزشی و رعایت شأن و منزلت داوطلبان در تمام موارد مربوط به مرحله دوم، الزامی است.

ج) شایسته است که مؤسسات، محیطی دوستانه و به‌دوراز هرگونه اضطراب فراهم سازند تا داوطلبان قادر به ارائه حداکثر توانمندی و قابلیت خود در این مرحله باشند.

د) بر اساس آموزه‌های دین اسلام و قوانین و مقررات کشور، از هرگونه تبعیض و سوگیری قومی، جنسیتی، فرهنگی و مؤسسه‌ای در طی فرآیند مرحله دوم پرهیز شود.

ه) تصریح ملاک‌های مرحله دوم به منظور ایجاد فرصت برابر برای رقابت داوطلبان، به شفافیت بررسی سوابق و جلوگیری از هرگونه اعتراض و مشکلات احتمالی منجر خواهد شد. شایسته است، سؤالات مرحله دوم، صریح، روشن، بدون ابهام و مرتبط با موضوع، طرح شوند.

و) به منظور برقراری عدالت آموزشی و ایجاد فرصت برابر، شایسته است که مدت‌زمان یکسانی با توجه به نظر هیأت برگزارکننده برای مرحله دوم هر یک از داوطلبان در نظر گرفته شود.

ز) در صورت پرشمار بودن تعداد داوطلبان، به منظور پیشگیری از خستگی اعضا هیأت برگزارکننده و اثرات احتمالی آن، لازم است که برنامه‌ریزی لازم برای برگزاری جلسات مصاحبه و بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری طی چند روز، انجام شود.

ح) به منظور افزایش پایایی فرآیند مصاحبه و بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری، ضروری است که فرم نمره‌دهی مرحله دوم، از سوی هر یک از اعضای هیأت علمی برگزارکننده به صورت جداگانه تکمیل شود و تصمیم‌گیری در خصوص هر داوطلب، از سوی کل اعضای هیأت برگزارکننده صورت پذیرد.

ط) مؤسسه، نمره مرحله دوم هر داوطلب را در ملاک‌های مربوطه در فرم صورت‌جلسه مصاحبه و بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری وارد کرده و اصل صورت‌جلسه به تأیید اعضای هیأت برگزارکننده برسد.

ی) با توجه به اهمیت رعایت شأن داوطلبان و احترام به کسانی که به‌عنوان آینده‌ساز جامعه علمی کشور به دانشگاه‌ها مراجعه می‌کنند، پیشنهاد می‌شود که موارد زیر در برخورد با داوطلبان مدنظر قرار گیرد:

- محل مناسب برای انتظار آن‌ها تعبیه و پروتکل‌های بهداشت رعایت شود؛
- کارکنان مؤسسه در خصوص نحوه برخورد با داوطلبان و احترام به ایشان توجیه شوند؛
- وسایل پذیرایی اولیه در حد توان مؤسسه برای داوطلبان فراهم شود؛
- راهنمایی صحیح داوطلبان مراجعه‌کننده برای مصاحبه از بدو ورود به دانشگاه انجام شود.

۸- سایر موارد

الف) ظرفیت پذیرش دانشجو در مؤسسات مطابق با ظرفیت تأییدشده از طرف دفتر گسترش آموزش عالی و بر اساس آنچه در فراخوان پذیرش اعلام شده است صورت می‌گیرد.

ب) با توجه به تصویب «قانون برنامه پنج‌ساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران (۱۴۰۰-۱۳۹۶)» در تاریخ ۱۳۹۵/۱۲/۱۴ توسط مجلس محترم شورای اسلامی، ماده ۹۰ این قانون علاوه بر ماده ۷۰ «قانون جامع خدمات‌رسانی به ایثارگران» و اصلاحیه بعدی آن در ماده ۴۷ «قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۲)» در این آزمون اجرا می‌شود و معرفی و پذیرش داوطلبان واجد شرایط در هر دو مرحله از آزمون، بر اساس این قوانین و به صورت ذیل صورت می‌گیرد.

❖ ۲۵ درصد از ظرفیت پذیرش در هر کدرشته محل به رزمندگان و ایثارگران (همسر و فرزندان شهدا و مفقودالانتر، آزادگان، همسر و فرزندان آنان و جانبازان ۲۵ درصد و بالاتر و همسر و فرزندان آنان)، به شرط کسب حدنصاب علمی (در سهمیه رزمندگان حداقل ۸۰ درصد و در سهمیه ایثارگران حداقل ۷۰ درصد نمره در هر یک از مراحل آزمون برای آخرین فرد پذیرفته شده در گزینش آزاد) اختصاص می‌یابد.

❖ ۵ درصد از ظرفیت پذیرش در هر کدرشته محل نیز به جانبازان زیر ۲۵ درصد و همسر و فرزندان آنان و همسر و فرزندان رزمندگان با حداقل ۶ ماه حضور داوطلبانه در جبهه به شرط کسب حدنصاب علمی (حداقل ۷۰ درصد نمره در هر یک از مراحل آزمون برای آخرین فرد پذیرفته شده در گزینش آزاد) اختصاص می‌یابد.

❖ خالی مانده سهمیه ۲۵ درصدی ایثارگران ابتدا به مشمولین سهمیه ۵ درصدی ایثارگران تخصیص یافته و اگر باز هم این ظرفیت خالی بماند، باقیمانده آن به داوطلبان سهمیه آزاد اختصاص می‌یابد.

ج) بر اساس قانون برقراری عدالت آموزشی در پذیرش دانشجو در دوره‌های تحصیلات تکمیلی و تخصصی مصوب مورخ ۱۳۸۹/۱/۲۹ مجلس محترم شورای اسلامی، ده درصد (۱۰٪) ظرفیت اعلام شده مازاد بر ظرفیت (حداقل یک نفر) در هر کدرشته محل برای مربیان رسمی قطعی و یا رسمی آزمایشی تمامی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، به شرط کسب حداقل هشتاد درصد (۸۰٪) نمره آخرین فرد پذیرفته شده در گزینش آزاد، اختصاص می‌یابد. حدنصاب نمره در تمامی مراحل آزمون لحاظ می‌شود. بر این اساس و طبق مصوبه مورخ ۹۸/۳/۲۲ شورای مرکزی بورس درخصوص ادامه تحصیل مربیان (ابلاغی طی نامه شماره ۴/۲۹۳۶۷ تاریخ ۹۸/۳/۲۹ سازمان امور دانشجویان) شرایط استفاده از سهمیه مربیان به شرح ذیل است:

۱- مربیان رسمی قطعی. یا رسمی آزمایشی تمامی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی می‌توانند از سهمیه مربی استفاده نمایند.

۲- مربیان رسمی قطعی یا رسمی آزمایشی پذیرفته شده با استفاده از سهمیه مربی (مازاد بر ظرفیت) در کلیه دوره‌های روزانه و غیرروزانه ملزم به پرداخت شهریه می‌باشند و پرداخت این شهریه در صورت نیاز دانشگاه محل خدمت به تخصص ایشان با رعایت آیین‌نامه‌های داخلی و امکان انجام تعهدات بعد از فارغ‌التحصیلی، حداکثر به مدت چهار و نیم سال براساس مصوبه هیات امانا برعهده دانشگاه محل خدمت و در غیر این صورت بر عهده مربی می‌باشد.

۳- مریبان رسمی قطعی یا رسمی آزمایشی که در ظرفیت عادی (بدون استفاده از سهمیه مربی) دوره‌های غیرروزانه (شهریه پرداز) پذیرفته شوند، همانند سایر داوطلبان ملزم به پرداخت شهریه هستند.

۴- مریبان پیمانی مشمول استفاده از سهمیه مربی نمی‌باشند؛ این داوطلبان می‌توانند با موافقت دانشگاه محل خدمت و استفاده از ظرفیت عادی همانند سایر داوطلبان (بدون استفاده از سهمیه مربی) در آزمون شرکت نموده و پذیرفته شوند. لازم به ذکر است این داوطلبان همانند داوطلبان آزاد ملزم به پرداخت شهریه در دوره‌های غیرروزانه می‌باشند.

۵- مریبان (اعم از رسمی قطعی یا رسمی آزمایشی یا پیمانی) در صورتی می‌توانند در دوره روزانه یا شهریه پرداز ادامه تحصیل دهند که دانشگاه محل خدمت آنان موافقت نماید و بایستی موافقت دانشگاه محل خدمت قبل از ثبت نام در آزمون اعلام شود و ماموریت آموزشی مریبان پذیرفته شده، وفق مقررات داخلی دانشگاه محل خدمت می‌باشد.

با توجه به موارد فوق مؤسسات می‌بایست مدارک تمامی داوطلبانی را که برای آن‌ها سهمیه مربی لحاظ شده است را از لحاظ صحت ادعای اعلام شده داوطلب مبنی بر مربی رسمی قطعی و یا رسمی آزمایشی بودن مورد بررسی و تأیید قرار دهند.

فرم پیشنهادی شماره ۱

مرحله دوم آزمون نیمه متمرکز دوره دکتری (Ph.D)

(توسط داوطلب تکمیل شود)

(مصوب جلسه مورخ شورای مؤسسه)

الف) مشخصات فردی:

نام و نام خانوادگی:	وضعیت نظام وظیفه:
شماره پرونده:	شماره داوطلب:
سال تولد:	وضعیت تأهل:
تلفن تماس:	وضعیت اشتغال:
آدرس:	آدرس الکترونیکی:

توجه: تمامی موارد ذکر شده در بندهای «ب» و «ج» مندرج در این فرم، صرفاً با ارائه اصل مدرک معتبر قابل ارزیابی است. بدیهی است که داوطلب باید در صورت ضرورت، اصل مدرک را نیز ارائه کند.

ب) سوابق پژوهشی:

۱- مقالات چاپ شده در مجلات علمی معتبر داخلی و خارجی یا کنفرانس‌ها و سمینارها و همایش‌های داخلی و خارجی

نام نویسنده (نویسنده مسئول مقاله را با علامت * مشخص فرمایید)	عنوان مجله و سال انتشار	عنوان مقاله	وضعیت	نوع
			چاپ شده	عناوین مقالات علمی - پژوهشی (داخلی، خارجی)
			پذیرفته شده	
			چاپ شده	عناوین مقالات علمی - ترویجی
			پذیرفته شده	
			چاپ شده	عناوین مقالات ارائه شده در کنفرانس‌های (داخلی، خارجی)
			پذیرفته شده	

۲- اختراع ثبت شده مورد تأیید سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران

ردیف	نام اختراع	محل ثبت	تاریخ ثبت
۱			
۲			
۳			
۴			

۳- جشنواره های علمی معتبر

ردیف	عنوان جشنواره	نهاد برگزارکننده	تاریخ برگزاری
۱			
۲			
۳			
۴			
۵			
۶			
۷			

۴- کتب (ترجمه یا تألیف)

نوع	عنوان کتاب	سال انتشار تعداد صفحات	نام نویسندگان به ترتیب ذکر شده روی جلد
کتب			
	ترجمه		

۵- امتیاز پایان نامه

۵-۱- دوره کارشناسی

نمره	امتیاز				نام استاد راهنما	عنوان پروژه یا پایان نامه
	عالی	بسیار خوب	خوب	قابل قبول		

۵-۲- دوره کارشناسی ارشد

نمره	امتیاز				نام استاد راهنما	عنوان پایان نامه
	عالی	بسیار خوب	خوب	قابل قبول		

۶- طرح‌واره‌های پژوهشی

عنوان طرح پژوهشی تقاضامحور منتخب داوطلب که از طریق سایت موسسه دریافت شده است

- داوطلب، طرح‌واره مربوط به طرح پژوهش تقاضامحور خود را که شامل عنوان تحقیق، بیان مسئله و اهداف، فرضیه یا سؤالات تحقیق، روش‌شناسی و مراحل را به پیوست ارائه نماید.

ج) سوابق آموزشی:

مقطع تحصیلی	رشته-گرایش	نام دانشگاه	معدل کل	سال شروع	سال خاتمه
کارشناسی					
کارشناسی ارشد					

- برگزیدگان جشنواره، مسابقات بین‌المللی و المپیادهای معتبر:

ردیف	نام مسابقه/المپیاد/جشنواره	رتبه	سال برگزیده شدن
۱			
۲			
۳			

- مدرک زبان

نام آزمون	نمره اخذشده	سال آزمون	توضیحات

امضاء:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

فرم پیشنهادی شماره ۲

نحوه بررسی سوابق علمی و مصاحبه آزمون دکتری (Ph.D)

(توسط مؤسسه تکمیل شود)

(مصوب جلسه مورخ شورای مؤسسه)

بر اساس قانون سنجش و پذیرش دانشجو در دوره‌های تحصیلات تکمیلی مصاحبه و بررسی سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری شامل سه بخش به شرح زیر است.

الف) دکتری آموزشی - پژوهشی:	ب) دکتری پژوهش محور:
۱- سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری (۲۰ نمره)	۱- سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری (۲۰ نمره)
۲- مصاحبه علمی و سنجش عملی (۳۰ نمره)	۲- مصاحبه علمی و سنجش عملی (۳۰ نمره)
	۳- تهیه طرح‌واره (۲۰ نمره)

تذکر مهم ۱: نمره تمامی داوطلبان در هر یک از بخش‌های «سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری، مصاحبه علمی و سنجش عملی و تهیه طرح‌واره» توسط مؤسسه به‌صورت جداگانه از طریق پرتال ارتباطی به سازمان اعلام خواهد شد.

الف) دکتری آموزشی - پژوهشی:

۱) نمره سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری:

جدول ۱- نحوه محاسبه نمرات پژوهشی و فناوری

ردیف	نوع فعالیت	حداکثر نمره	نحوه ارزیابی	نمره مکتسبه
۱	۱-۱ مقالات علمی - پژوهشی (داخلی و خارجی) مرتبط با رشته تحصیلی ۱-۲ گواهی ثبت اختراع مورد تأیید سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران ۱-۳ برگزیدگی در جشنواره‌های علمی معتبر			
۲	مقالات علمی - ترویجی مرتبط با رشته تحصیلی			
۳	مقالات چاپ‌شده در کنفرانس‌های معتبر (داخلی یا خارجی)			
۴	تألیف یا ترجمه کتاب مرتبط با رشته تحصیلی			
۵	معدل و کیفیت دانشگاه محل تحصیل			
۶	برگزیدگان المپیادهای علمی - دانشجویی			
۷	مدرک زبان معتبر		طبق جدول شماره ۶	
۸	سایر موارد موردنظر دانشگاه			
	جمع	۲۰		

(۲) نمره مصاحبه علمی و سنجش عملی:**جدول ۲- نمره مصاحبه علمی و سنجش عملی**

ردیف	نوع فعالیت	حداکثر نمره	نحوه ارزیابی	نمره مکتسبه
۱	آزمون شفاهی و یا کتبی			
۲	مصاحبه تخصصی			
۳	نظر اساتید راهنما			
	جمع	۳۰		

(ب) دکتری پژوهش محور:**(۱) نمره سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری:****جدول ۳- نحوه محاسبه نمرات پژوهشی و فناوری**

ردیف	نوع فعالیت	حداکثر نمره	نحوه ارزیابی	نمره مکتسبه
۱	۱-۱ مقالات علمی - پژوهشی (داخلی و خارجی) مرتبط با رشته تحصیلی ۱-۲ گواهی ثبت اختراع مورد تأیید سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران ۱-۳ برگزیدگی در جشنواره‌های علمی معتبر			
۲	مقالات علمی - ترویجی مرتبط با رشته تحصیلی			
۳	مقالات چاپ‌شده در کنفرانس‌های معتبر (داخلی یا خارجی)			
۴	تألیف یا ترجمه کتاب مرتبط با رشته تحصیلی			
۵	معدل و کیفیت دانشگاه محل تحصیل			
۶	برگزیدگان المپیادهای علمی - دانشجویی			
۷	مدرک زبان معتبر		طبق جدول شماره ۶	
۸	سایر موارد موردنظر دانشگاه			
	جمع	۲۰		

(۲) نمره مصاحبه علمی و سنجش عملی:**جدول ۴- نمره مصاحبه علمی و سنجش عملی**

ردیف	نوع فعالیت	حداکثر نمره	نحوه ارزیابی	نمره مکتسبه
۱	آزمون شفاهی و یا کتبی			
۲	مصاحبه تخصصی			
۳	نظر اساتید راهنما			
	جمع	۳۰		

۳) تهیه طرح‌واره:

جدول ۵- نمره تهیه طرح‌واره

ردیف	نوع فعالیت	حداکثر نمره	نحوه ارزیابی	نمره مکتسبه
۱	میزان انطباق طرح‌واره با طرح پژوهشی تقاضامحور موسسه			
۲	میزان انطباق فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی قبلی داوطلب در راستای طرح پژوهشی			
۳	امتیاز استاد راهنمای طرح پژوهشی تقاضامحور به داوطلب			
۴	امتیاز مربوط به نحوه تدوین طرح‌واره و ارائه آن در قالب اهداف و پیش فرضیه‌ها و روش اجرا			
	جمع	۲۰		

ج) امتیاز مدرک زبان:

جدول ۶- هم‌ترازی نمرات آزمون‌های ملی و بین‌المللی زبان انگلیسی

حداکثر نمره	TOEFL PAPER + TOLIMO	TOEFL Computer	TOEFL IBT	IELTS Equivalent	MSRT (MCHE)
۸	۶۰۰-۶۸۰	۲۵۰-۳۰۰	۹۶-۱۲۰	۷-۹/۰	۹۰-۱۰۰
۷	۵۷۵-۵۹۹	۲۳۲-۲۴۹	۸۶-۹۵	۶/۵-۶/۹	۸۵-۸۹
۶	۵۵۰-۵۷۴	۲۱۳-۲۳۱	۷۶-۸۵	۶-۶/۴	۸۰-۸۴
۵	۵۲۵-۵۴۹	۱۹۶-۲۱۲	۶۶-۷۵	۵/۵-۵/۹	۷۵-۷۹
۴	۵۰۰-۵۲۴	۱۷۳-۱۹۵	۵۶-۶۵	۵-۵/۴	۷۰-۷۴
۳	۴۷۵-۴۹۹	۱۵۲-۱۷۲	۴۶-۵۵	۴/۵-۴/۹	۶۵-۶۹
۲	۴۵۰-۴۷۴	۱۳۳-۱۵۱	۳۶-۴۵	۴-۴/۴	۶۰-۶۴
۱	۴۲۵-۴۴۹	۱۱۳-۱۳۲	۲۹-۳۵	۳/۵-۳/۹	۵۰-۵۹

فرم شماره ۳: گزارش مرحله دوم پذیرش دانشجوی دوره دکتری (Ph.D) آموزشی پژوهشی

ردیف	نام و نام خانوادگی	شماره داوطلبی	نمره آزمون متمرکز	مرحله مصاحبه و بررسی سوابق داوطلبان توسط دانشگاه		جمع نمرات سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری و مصاحبه ۵۰ نمره	عنوان رشته:
				نمره مصاحبه علمی و سنجش عملی ۳۰ نمره	نمره آموزشی، پژوهشی و فناوری ۲۰ نمره		
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							
۱۱							
۱۲							
۱۳							

نام و امضای اعضای حاضر در جلسه مصاحبه:

فرم شماره ۳: گزارش مرحله دوم پذیرش دانشجوی دوره دکتری (Ph.D) پژوهش محور

عنوان رشته:		گروه:			دانشکده:		دانشگاه:	
کدرشته محل های مربوطه	جمع نمرات سوابق آموزشی، پژوهشی و فناوری، مصاحبه و طرح واره ۷۰ نمره	مرحله مصاحبه و بررسی سوابق داوطلبان توسط دانشگاه			نمره آزمون متمرکز	شماره داوطلبی	نام و نام خانوادگی	ردیف
		تهیه طرح واره ۲۰ نمره	نمره مصاحبه علمی و سنجش عملی ۳۰ نمره	نمره آموزشی، پژوهشی و فناوری ۲۰ نمره				
								۱
								۲
								۳
								۴
								۵
								۶
								۷
								۸
								۹
								۱۰
								۱۱
								۱۲
								۱۳

نام و امضای اعضای حاضر در جلسه مصاحبه: